



Leader in solutions

HƯỚNG DẪN NỘP HỒ SƠ VÀ PHỎNG VẤN XIN VIỆC

TS: Nguyễn Thế Vinh



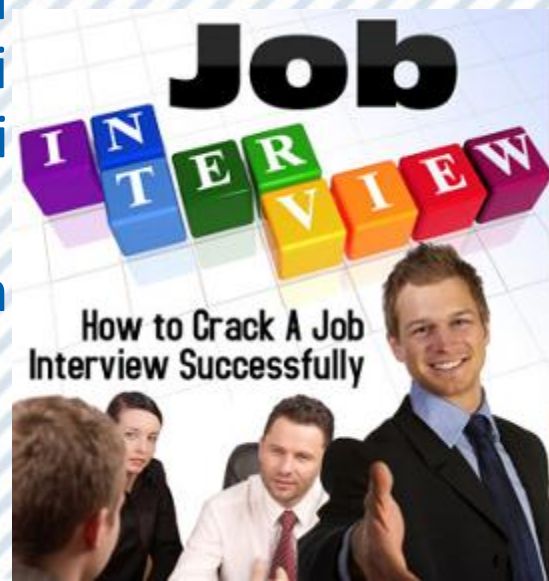


Leader in solutions

MỤC ĐÍCH KHÓA HỌC

Chia sẻ kinh nghiệm thực tế về quy trình tuyển dụng ở các tổ chức, doanh nghiệp nhà nước, tư nhân và nước ngoài tại Việt Nam để sinh viên nắm bắt được những mong đợi chung từ các nhà tuyển dụng đối với các ứng cử viên nói chung và với các ứng cử viên là sinh viên mới ra trường;

- Chia sẻ cách xây dựng hồ sơ xin việc và bí quyết gây ấn tượng với nhà tuyển dụng khi tham dự phỏng vấn để nâng cao cơ hội thành công;
- Nâng cao sự tự tin và tác phong chuyên nghiệp của sinh viên mới ra trường.





Leader in solutions

YÊU CẦU KẾT QUẢ KHÓA HỌC



- Học viên biết cách tìm các nguồn thông tin về việc làm.
- Học viên biết cách xây dựng một bộ Hồ sơ xin việc phù hợp với mỗi vị trí ứng cử và yêu cầu của từng công ty.
- Học viên biết các bước cần chuẩn bị trước một cuộc phỏng vấn và cách trả lời phỏng vấn một cách chuyên nghiệp.
- Học viên tự tin, lạc quan và có thái độ chủ động, cầu thị khi tìm việc làm và ứng cử xin việc.



Leader in solutions

Phần I: Giao lưu với sinh viên

- Sau khi ra trường, anh/chị muốn làm việc ở công ty nào? Vị trí gì? Tại sao anh/chị lại chọn công việc đó?
- Anh/chị cho biết cách làm thế nào để xin được đúng việc mình mong muốn?(Theo suy nghĩ của học viên)





Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

- **Tin vui:**

- Doanh nghiệp Việt Nam thiếu nhân lực nghiêm trọng
- Trong cuộc cạnh tranh về nhân sự, phần thắng thường nghiêng về các công ty có vốn đầu tư nước ngoài.
- Lao động có chuyên môn, lao động lành nghề sẽ đóng vai trò chủ đạo thay cho sự chiếm lĩnh của lao động phổ thông kéo dài suốt mấy năm qua



<http://dvt.vn/20100804014752463p32c50/nhu-cau-da-dao-chieu-tren-thi-truong-lao-dong.htm>

<http://vietbao.vn/Viec-lam/Thieu-nghiem-trong-nhan-luc-cao-cap/30083701/267/>



Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

- **Tin vui:**

- Tìm lao động kỹ thuật để đầu tư cho tương lai
- Các khu vực dẫn đầu về nhu cầu tuyển dụng là doanh nghiệp tư nhân, liên doanh, đầu tư nước ngoài.
- Nhu cầu đã đảo chiều trên thị trường lao động



Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

- Tin vui:
 - Cơ cấu trình độ nghề đã có những khác biệt: nhu cầu lao động có trình độ đại học chiếm 25%; cao đẳng, trung cấp 40%; sơ cấp nghề, lao động phổ thông 35% (tỷ lệ này thời gian trước và gần nhất hồi tháng 5.2010 là 70%).
 - Những ngành nghề có nhu cầu tuyển dụng cao nhất hiện nay là: marketing – nhân viên kinh doanh, dịch vụ và phục vụ, giao thông – vận tải – thuỷ lợi, dệt – may – giày da, cơ khí – luyện kim, kế toán – kiểm toán, bán hàng, công nghệ thông tin



Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

- Tin vui:
 - Theo các doanh nghiệp, hiện mức lương trung bình dành cho các vị trí như: giám đốc, chuyên gia tài chính, ngân hàng, marketing... đã lên tới 1.500 USD/tháng, thậm chí có vị trí lên tới 5.000- 10.000 USD/tháng nhưng vẫn không kiếm được người
 - Về thị trường lao động cao cấp, thạc sỹ Nguyễn Tân Kỳ, Tổng giám đốc Công ty liên doanh công nghiệp Maşan cho rằng, trong cuộc cạnh tranh về nhân sự, phần thắng thường nghiêng về các công ty có vốn đầu tư nước ngoài



Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

- Vấn đề:
 - Đào tạo không đáp ứng yêu cầu
 - Với tiến trình hội nhập kinh tế, sự chuyển đổi của giáo dục Việt Nam quá chậm. Trong khi đó, các doanh nghiệp rất cần nguồn nhân lực cao cấp nên không thể ngồi chờ mà phải tự đào tạo lấy (Theo tiến sĩ Nguyễn Sĩ Dũng, Phó chủ nhiệm Văn phòng Quốc hội)
 - Nguồn nhân lực bổ sung của công ty hiện vẫn thiếu, bởi trình độ chuyên môn của sinh viên quá yếu, mà nhược điểm lớn nhất là thiếu khả năng tư duy, sáng tạo và tính chủ động trong công việc.



Leader in solutions

Phần II: Tuyển dụng tại các doanh nghiệp và tổ chức Phi chính phủ tại Việt Nam, cơ hội cho sinh viên mới ra trường

– Vấn đề:

- Thông thường mỗi đợt tuyển dụng của Dệt Phong Phú chỉ có 20%, thậm chí 10% ứng viên đạt tiêu chuẩn. (Bà Trần Thị Đường, Công ty dệt Phong Phú)
- Yếu tố quan trọng nhất hiện nay là thiếu hụt đội ngũ cán bộ quản lý cao cấp được đào tạo theo yêu cầu của nền kinh tế hội nhập.



Bạn đang ở: Trang chủ >

Nguồn nhân lực cao cấp ở VN: Thừa mà thiếu

Cập nhật lúc 10:01 - Thứ Ba, 10/10/2009

Việt Nam vẫn “khát” nhân lực kỹ thuật cao

(Dân trí) - Hệ thống kê của Tổng cục Dự thảo, Bộ LĐ-TB-XH, mô năm nước ta có trên 1,5 triệu người được đào tạo nghề, đạt 26% lao động xã hội có qua đào tạo. Tuy nhiên, nguồn nhân lực kỹ thuật cao thì vẫn trong tình trạng thiếu trầm trọng

Bộ trưởng Bộ LĐ-TB-XH Nguyễn Thị Kim Ngân nhận định: Sau 40 năm thành lập, hệ thống dạy nghề trên toàn quốc đã phát triển từ 30 trường với qui mô đào tạo 14.000 học sinh lên đến đến có 367 trường Cao đẳng và Trung cấp nghề, 864 Trung tâm dạy nghề và trên 1.000 cơ

Hội thảo “Thực trạng và giải pháp về nguồn nhân lực cấp cao cho DN VN” vừa được tổ chức tại TP HCM, thu hút đông đảo các chuyên gia kinh tế và giám đốc các DN tham dự. Vấn đề nóng bỏng nhất các DN đưa ra: lao động chất xám ở VN đang khan hiếm trầm trọng ở tất cả các loại giám đốc, chuyên gia tài chính, ngân hàng, kinh doanh marketing, kỹ thuật...

Đứng trước tình thế đó, có rất nhiều DN đưa ra mức lương từ 5.000 - 10.000 USD/tháng cùng hàng loạt ưu đãi khác để chiêu dụ nhân tài, nhưng vẫn không tìm được người.

DN tìm “đỏ cà mắt”

TS Nguyễn Sĩ Dũng cho biết mỗi năm chúng ta có 1,2 triệu người đến tuổi lao động và được bổ sung vào lực lượng lao động của đất nước. Tuy nhiên, số lượng lao động thì được bổ sung, mà chất lượng thì lại không. Trong

Công việc mơ ước!
New User? [Đăng ký](#)

Trang Chủ

Tìm Việc

Công Việc

[VieclamBank](#) > [News](#) > Nguồn nhân lực Việt Nam thừa mà vẫn thiếu

Nguồn nhân lực Việt Nam thừa mà vẫn thiếu

“So với thế giới thì nước ta có tỷ lệ giữa thầy và thợ cao hơn nhiều lần, tuy nhiên nguồn nhân lực cấp cao lại ở mức khan hiếm. Chúng ta đang trong tình trạng lao động dư về lượng và yếu về chất”, Tiến sỹ Hồ Đức Hùng, Giám đốc Viện Nghiên cứu phát triển ĐH Kinh tế TP HCM, nhận định.

Nhiều doanh nghiệp tham gia Hội thảo “Chất lượng nhân lực và Nhu cầu tuyển dụng” do báo điện tử Dân



Leader in solutions

Cơ hội và thách thức với sinh viên sắp ra trường



Tìm công việc theo sở thích?



Tìm công việc theo chuyên môn

Những khó khăn sắp tới là gì?

Lương hay cơ hội thăng tiến?





Leader in solutions

Cơ hội nào cho sinh viên sắp ra trường?

- Cần Tuyển Sinh Viên Mới Ra Trường Gắn Bó Lâu Dài Với Công Ty (1 công ty tài chính tại HN)
- Tốt nghiệp ĐH loại khá ngành KTĐN - ĐH Quốc gia HN, ngoại ngữ tốt, Hoàng Oanh được nhiều NTD để mắt. Cô SV ngoại tỉnh tìm một vị trí phù hợp tại đất Hà thành chẳng mấy khó khăn. Chưa đầy một tháng sau khi ra trường, Oanh giữ vị trí marketing của một tập đoàn kinh doanh địa ốc nổi tiếng Singapore tại VN.



Cơ hội nào cho sinh viên sắp ra trường?

Leader in solutions

- Với Thu Hà – Nhân viên mới "toanh" của VPBank HN, cựu Sinh viên ĐH Ngoại thương, thì ngay từ học kỳ cuối, bạn đã liên tục nhận được thư mời hội thảo tuyển dụng, tổ chức hội chợ Việc làm của các DN nước ngoài và NH trong nước. "Cơ hội rất nhiều, tôi có điều kiện lựa chọn Việc làm phù hợp", Hà chia sẻ.
- Nhiều ngành khác như CNTT, Y-dược... đều được các DN chủ động "săn" nhân lực từ trước khi SV ra trường. Rất nhiều BV lớn phía nam đã cất công đến ĐH Y khoa Huế "tranh giành" các Sinh viên khá, giỏi với nhiều mời chào hấp dẫn. Phần đông Sinh viên tại đây đều có việc làm ngay sau khi ra trường. Hiếu – Nhân viên mới một BV tại Nha Trang - cho biết: "Được đi làm ngay, tôi có cơ hội cọ xát thực tế, nâng cao kỹ năng và có điều kiện để học cao hơn".



Leader in solutions

Làm sao để tìm được đúng công việc mình mong muốn đây?

Tôi phải làm gì?



Tôi tìm ở đâu, tìm như thế nào?



Cách nào hiệu quả?



Kinh nghiệm là gì?





Cách tìm kiếm thông tin việc làm hiệu quả nhất(qua 1 thống kê)

Leader in solutions

- 1. Sử dụng Internet để tìm thông tin về việc làm hay để gửi bản resume của bạn đến các công ty có nhu cầu rao tuyển trên Internet (1%)
- 2. Gửi bản resume tới những người sử dụng lao động một cách ngẫu nhiên (7%)
- 3. Trả lời những quảng cáo tuyển dụng trong các tạp chí chuyên ngành hay ngành nghề kinh doanh thích hợp với lĩnh vực của bạn (7%)
- 4. Trả lời những quảng cáo trên các báo địa phương(5% tùy theo yêu cầu về lương bổng)
- 5. Đến các hội chợ việc làm được tổ chức thường xuyên ở TP (8%)



Leader in solutions

Cách tìm kiếm thông tin việc làm hiệu quả nhất(tiếp)

- 6. Tham gia các kỳ thi tuyển công chức (12%)
- 7. Xin sự chỉ dẫn, giới thiệu... từ các thành viên trong gia đình, bạn bè, hay những chuyên gia mà bạn quen biết (33%)
- 8. Sử dụng cuốn niên giám điện thoại *Những trang vàng* để xác định lĩnh vực thu hút sự quan tâm của bạn, sau đó gọi đến những nhà tuyển dụng để biết thêm thông tin (69%)
- 9. Gõ cửa những chủ doanh nghiệp, nhà máy...mà bạn quan tâm, không cần biết họ có còn vị trí trống hay không (47%)





Leader in solutions

Cách tìm kiếm thông tin việc làm hiệu quả nhất(tiếp)

- 10. Khi cùng một nhóm người đi tìm việc làm khác, bạn cũng có thể sử dụng cuốn niên giám, những trang vàng (84%)
- 11. Tự kiểm tra, thiết lập mối quan hệ: cách cuối cùng này được các chuyên gia tư vấn nhân sự đánh giá cao nhất vì tỉ lệ thành công của nó đến 86 %. Tự bản thân người tìm việc hãy kiểm tra và tìm ra những kỹ năng, chuyên môn tốt nhất mà bạn có. Kế đến, thực hiện những đợt tìm kiếm thông tin về hoạt động, lãnh vực sản xuất của công ty, đơn vị mà bạn dự định xin vào làm việc, thông qua các phương tiện đại chúng như báo chí, internet... Sau hết là sử dụng những mối quan hệ cá nhân trong các công ty, với những người thực sự tuyển dụng



Giới thiệu về Quy trình tuyển dụng tiêu biểu (áp dụng phổ biến tại các doanh nghiệp và tổ chức nước ngoài)

Leader in solutions

Bước	Trách nhiệm	Hành động	Tài liệu
1	Lãnh đạo các phòng nghiệp vụ, các đơn vị.	Nhu cầu	BM-TC-001/1
2	P.TCLĐ	Nguồn nội bộ	BM-TC-002/1
3	P.TCLĐ	Nguồn bên ngoài	BM-TC-003/1
4	P.TCLĐ, LD các phòng nghiệp vụ, các đơn vị.	Sơ tuyển	BM-TC-004/1
5	TGD, P.TCLĐ	Phòng văn Sát hạch	BM-TC-005/1
6	Các phòng nghiệp vụ, các đơn vị.	Tuyển chọn	
7	Các phòng nghiệp vụ, các đơn vị.	Thư việc	
		Nhận việc chính thức	



Leader in solutions

Phần III: Xây dựng & Nộp Hồ sơ Xin việc

1. Các bước cần chú ý khi lập Hồ sơ Xin việc



- ✓ Đừng bao giờ viết một bản lý lịch một cách vội vã.
- ✓ Thật thà là tiêu chuẩn hàng đầu.



Leader in solutions

Phần III: Xây dựng & Nộp Hồ sơ Xin việc

1. Các bước cần chú ý khi lập Hồ sơ Xin việc



- ✓ Viết ra mục tiêu nghề nghiệp
- ✓ Hãy kiềm chế đừng chú ý đến việc chu du như một sở thích hay hứng thú



Leader in solutions

Phần III: Xây dựng & Nộp Hồ sơ Xin việc

1. Các bước cần chú ý khi lập Hồ sơ Xin việc



- ✓ Sử dụng phông chữ đơn giản, cỡ chữ chuẩn và lề không bị thay đổi
- ✓ Đưa ra những kinh nghiệm làm việc trước đây thật vắn tắt.
- ✓ Duy trì sự quan tâm chú ý đến những vấn đề liên quan đến kinh tế xa nhất có thể.
- ✓ Nếu âm nhạc, phim ảnh và đọc sách là những sở thích của bạn, đừng ngại đưa ra.



Leader in solutions

Phần III: Xây dựng & Nộp Hồ sơ Xin việc

1. Các bước cần chú ý khi lập Hồ sơ Xin việc



Company Information

- ✓ Nghiên cứu kỹ về doanh nghiệp đó, môi trường làm việc, văn hóa...
- ✓ Đưa ra mọi thông tin chi tiết, địa chỉ, số liên hệ, địa chỉ email...
- ✓ Viết địa chỉ thư đến đúng người



Leader in solutions

Phần III: Xây dựng & Nộp Hồ sơ Xin việc

1. Các bước cần chú ý khi lập Hồ sơ Xin việc



- ✓ Bỏ qua những kinh nghiệm không liên quan.
- ✓ Làm việc tình nguyện hay thực tập cũng được xem trọng. Chú ý công việc đó trong bản lý lịch.
- ✓ Tránh đưa ra mối quan hệ tôn giáo.



Leader in solutions

CV gồm phần gì?

– Thông tin cá nhân :

- Điền đầy đủ thông tin
- Email: sử dụng địa chỉ email trung tính
- Ảnh đính kèm (bắt buộc)

– Quá trình đào tạo và thành tích cá nhân:

- Chỉ cần cung cấp thông tin về quá trình học đại học, trên đại học và những lĩnh vực liên quan (nếu có).
- Thành tích cá nhân: nêu những thành tích nổi bật đáng chú ý nhất và ghi rõ đã đạt được thành tích này ở đâu, vào thời gian nào?





Leader in solutions

CV gồm phần gì?(tiếp)

– Kinh nghiệm làm việc:

- Nêu kinh nghiệm làm việc theo trình tự thời gian ngược:
VD: + 2009 – nay:
+ 2007 – 2009:
- Ghi rõ vị trí công tác và đơn vị công tác.
- Mô tả những công việc cụ thể tại vị trí đã làm.
- Kinh nghiệm làm việc bao gồm cả quá trình làm parttime (nếu có).
- Có thể kết hợp phần hoạt động xã hội, đoàn thể vào phần này. Chú ý: ghi rõ thời gian sinh hoạt, ngắn gọn, xúc tích. Nên lựa chọn những hoạt động có tính tiêu biểu, tránh đi sâu vào hoạt động ngoại khoá đặc biệt là đối với SV khi kinh nghiệm làm việc thực tế không nhiều.
- Chỉ nên nêu những kinh nghiệm phù hợp với vị trí ứng tuyển, yêu cầu công việc.



Leader in solutions

CV gồm phần gì?(tiếp)

– Kỹ năng:

- Nêu những kỹ năng mình có và có liên quan đến yêu cầu tuyển dụng.
- Nếu có những chuẩn mực đánh giá (chứng chỉ, chứng nhận...) sẽ được đánh giá cao hơn.

– Sở thích và xu hướng cá nhân:

- Nêu một vài sở thích của bản thân có lợi với vị trí ứng tuyển.
- Xu hướng bản thân: nêu định hướng trong nghề nghiệp.

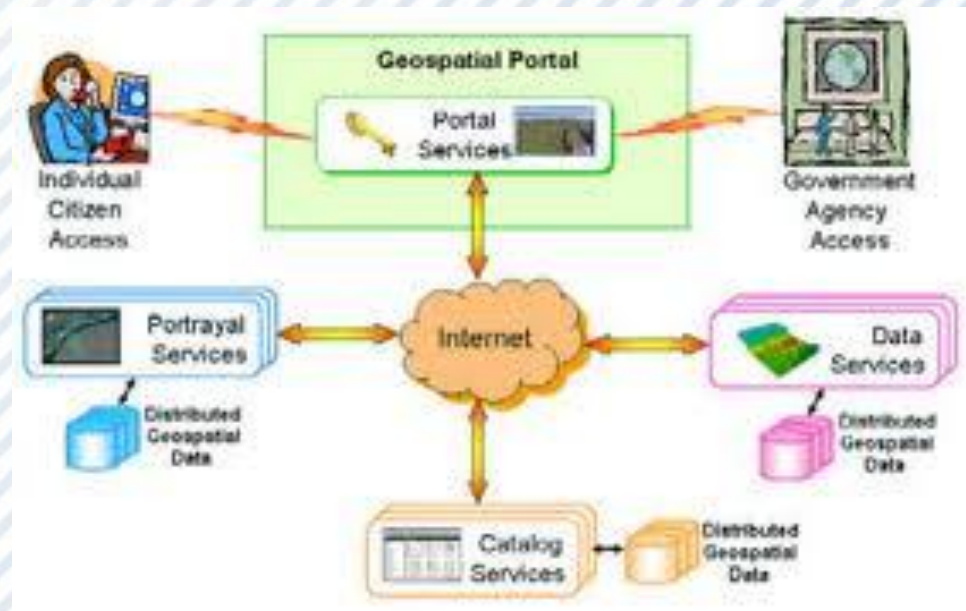


Leader in solutions

CV gồm phần gì?(tiếp)

– Thông tin tham khảo:

- Là thông tin về người có thể xác nhận những thông tin trong CV.
- Nên nêu rõ nguồn thông liên quan đến kinh nghiệm làm việc và hoạt động ngoại khóa (không nhất thiết phải nêu).





Leader in solutions

BÍ QUYẾT TẠO ẢN TƯỢNG QUA HỒ SƠ XIN VIỆC!

KHÔNG NÊN TẠO DẤU ẢN BỞI SỰ CẦU THẢ!

- * Không dùng dấu câu khi trình bày hồ sơ bằng tiếng Việt. Dùng lẫn lộn cả tiếng Việt và tiếng Anh
- * Dùng địa chỉ e-mail không ăn nhập gì với tên của bạn: traingheotinhle@..., meoconxauxi@..., cobedongdanh@...,
- * Nêu lên những bằng cấp không liên quan đến yêu cầu công việc
- * “Tạo ản tượng” bằng các lỗi chính tả , lỗi dấu câu hoặc không viết hoa khi cần
- * Viết quá sơ sài và chung chung về những kinh nghiệm đã có



Leader in solutions

Bí quyết viết thư xin việc thuyết phục



- Viết đơn giản, ngắn gọn, xúc tích
- Bước 1: Viết đoạn mở đầu ấn tượng
- Bước 2: Cho biết bạn đã thành công như thế nào
- Bước 3: Nêu bật những thành công/năng lực của bạn trước đây
- Bước 4: Thể hiện sự quan tâm của bạn đến vị trí dự tuyển



Mẫu thư xin việc ấn tượng và hiệu quả



Họ và tên
Địa chỉ nhà hiện tại
Số điện thoại
Ngày/tháng/năm

Mr/Ms. (Họ và tên đầy đủ)

Chức vụ/Nghề nghiệp

Tên công ty

Địa chỉ công ty

Kính gửi: (Họ và tên của người mà bạn cần liên hệ trực tiếp)

Tôi rất mong được hợp tác làm việc cùng quý công ty, tôi đánh giá rất cao những giá trị mà công ty đã mang lại cho khách hàng của mình và trên hết là công ty đang tạo điều kiện cho những ai đang muốn tìm kiếm một cơ hội nghề nghiệp hấp dẫn hơn, thử thách hơn và thú vị hơn. Tôi viết thư này gửi đến quý công ty nhằm để cử cho chính mình vào chức vụ Trưởng bộ phận phục vụ khách hàng mà công ty đang cần tuyển.

Tôi cũng đã gửi kèm theo thư này một bản lý lịch miêu tả mọi thông tin cá nhân của tôi và những kinh nghiệm mà tôi từng trải và những gì mà tôi đã được học. Tôi có 10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực quan hệ khách hàng và nắm rất rõ mọi thông tin cần thiết trong lĩnh vực này. Vị trí hiện tại của tôi đã cung cấp cho tôi 2 năm kinh nghiệm về việc lãnh đạo nhóm gồm 20 thành viên.

Tôi mong muốn có cơ hội phát triển nhiều hơn nữa trong lĩnh vực này. Để có thể hỗ trợ cho chính mình trong lĩnh vực nghề nghiệp mà tôi đã chọn, tôi đã tham gia học một khóa đào tạo 6 tháng về Quản trị bộ phận phục vụ khách hàng. Kết quả của khóa học vừa qua là tôi đã nâng cao kinh nghiệm và chuyên môn của mình trong lĩnh vực này với những lý thuyết mới nhất về Quản trị Nhân sự.

Vui lòng liên hệ với tôi ngay khi ông/bà cảm thấy thuận tiện nhất, và nếu có bất kỳ yêu cầu nào về thông tin xin hãy cho tôi biết ngay để tôi có thể cung cấp kịp thời cho quý công ty. Tôi xin được phép gọi lại cho quý công ty vào tuần sau để hỏi về một số thông tin trong những vị trí mà tôi đang quan tâm.

Kính thư
Ký tên
(Ghi đầy đủ họ tên)

Ghi rõ người gửi, người nhận

Ấn tượng với sự hiểu biết về công ty và cơ hội

Nói rõ về kinh nghiệm làm việc và quản lý

Nói rõ về chuyên môn liên quan

Chủ động lên lịch hẹn và nắm bắt thông tin



Leader in solutions

Nộp hồ sơ xin việc Trực tuyến

- **Trước khi nộp hồ sơ:**
 - Thường xuyên ghé thăm các trang website việc làm, tuyển dụng.
 - Đọc kỹ quảng cáo và phân tích thông tin xem vị trí đó có phù hợp với mình không thông qua các câu hỏi và tự trả lời
 - Tham khảo thông tin tuyển dụng của các công ty trên website của họ





Leader in solutions

Nộp hồ sơ xin việc Trực tuyến

- **Trước khi nộp hồ sơ:**
 - Nên có những “từ khóa” trong CV của bạn để khi sử dụng các công cụ tìm kiếm nhà tuyển dụng có thể dễ dàng tìm thấy.
 - Nên đọc những hồ sơ mẫu, những chỉ dẫn thật kỹ.





Nộp hồ sơ xin việc –Trực tuyến

Leader in solutions

- **Những tập tin đính kèm:**

Ngoài đơn xin việc, bảng thông tin ứng viên bạn có thể đính kèm theo hồ sơ trực tuyến của mình những thông tin khác như bảng thành tích xuất sắc trong học tập, các chứng nhận thành quả làm việc của bạn ở công ty cũ. Những tập tin đính kèm này bạn nên để theo dạng .doc, .rtf, .txt

- **Địa chỉ Email:**

Nên có một địa chỉ Email chuyên nghiệp, nghiêm túc. Tránh đặt tên email theo kiểu tếu tạo, nghịch ngợm hay không đứng đắn như **anhchangmegai@...**, **danchoisaithanh@...** V.v... chúng sẽ dễ khiến cho bạn không có được thiện cảm của nhà tuyển dụng

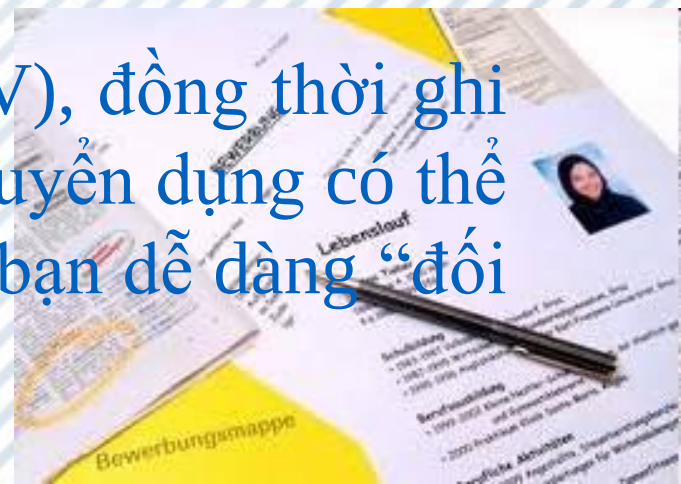


Leader in solutions

Nộp hồ sơ xin việc –Trực tiếp

- **Nộp hồ sơ**

- Kiểm tra lại lần cuối CV của bạn để chắc chắn là không có lỗi chính tả, không lỗi ngữ pháp. CV của bạn dù có hoàn hảo đến đâu nhưng có lỗi chính tả trong đó thì sẽ mất điểm rất nhiều đấy.
- Câu chữ trong CV phải ngắn gọn, súc tích nhưng đầy đủ thông tin
- Nên in ra giấy thêm một bộ (CV), đồng thời ghi ra những câu mà bạn nghĩ nhà tuyển dụng có thể hỏi, nhớ trả lời luôn để sau này bạn dễ dàng “đối phó” với họ.





Leader in solutions

Nộp hồ sơ xin việc –Trực tiếp

- **Nộp hồ sơ**

- Không nên “rải” hồ sơ của mình đi khắp nơi, bạn chỉ nên chọn những công việc nào phù hợp với mình nhất, đặc biệt không nên dùng một CV chung cho tất cả các công việc mà bạn muốn ứng tuyển.
- Mỗi một công ty, một nhà tuyển dụng đều có những quy định riêng, kể cả trong việc tuyển chọn nhân viên. Ví dụ như không liên lạc qua điện thoại, chỉ nhận hồ sơ qua email, v.v... Bạn nên tuân thủ theo những quy định đó.





Nộp hồ sơ xin việc –Trực tiếp

Leader in solutions

- Cần đầy đủ các thủ tục hồ sơ: Thư xin việc, SYLL, CV, giấy KSK,...
- Bên ngoài hồ sơ ghi rõ thông tin cá nhân (họ tên, email, điện thoại) và vị trí ứng tuyển
- HS phải sạch, gọn gàng, rõ ràng
- Nên đến tận cơ quan để trực tiếp nộp HS
- Nên gửi trực tiếp cho cán bộ tuyển dụng





Leader in solutions

Nộp hồ sơ xin việc –Trực tiếp

- **Sau khi nộp hồ sơ:**
 - Sau 3 ngày không thấy hồi âm, nên hỏi lại nhà tuyển dụng
 - Chờ thông tin của nhà tuyển dụng trong vòng 2-3 tuần đầu
 - Nếu thấy lâu chưa thấy trả lời nên hỏi lại nhà tuyển dụng
 - Nếu được vào vòng tiếp theo thì nên chuẩn bị tinh thần
 - Nếu không đạt yêu cần thì nên tìm kiếm cơ hội khác, không nên chờ đợi quá lâu hoặc cảm thấy thất vọng





Leader in solutions

Phần IV: Làm bài viết & Trả lời Phỏng vấn

Làm bài viết như thế nào thì hiệu quả

- Doanh nghiệp sử dụng hình thức thi viết khi nào:
 - Muốn kiểm tra chuyên môn chi tiết
 - Liên quan đến nghiệp vụ mà khi phỏng vấn hoặc qua hồ sơ không thể hiện rõ
 - Kiểm tra năng lực và phản ứng của ứng viên
 - Đảm bảo tìm được ứng viên đúng chuyên môn
 - Định vị ứng viên và căn cứ vào kết quả test để lên kế hoạch đào tạo cho nhân viên mới





Leader in solutions

Một số hình thức thi viết phổ biến

- Thi trắc nghiệm(Multichoice)
- Thi dịch viết trên máy tính
- Thi viết trực tiếp bằng giấy bút
- Lên kế hoạch cho 1 giải pháp, chương trình nào đó...





Leader in solutions

Làm gì để thi viết thành công?

- Đọc kỹ yêu cầu của đề bài
- Hiểu biết về doanh nghiệp và con người
- Tập trung cao độ vào bài làm
- Làm đầu gọn đẫy(không làm dàn trải, mất thời gian, điểm thấp)
- Viết phải sạch, đẹp, nghiêm túc...



Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

1. Xem lại thông tin cập nhật nhất về nhà tuyển dụng, công ty mình ứng tuyển để trả lời câu hỏi:

- * Bạn đã tìm hiểu gì về công ty của chúng tôi?
- * Tại sao bạn muốn làm việc ở công ty chúng tôi?
- * Bạn biết gì về công việc của vị trí này?





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

2. Thực hành trước

*** Hãy tự thực hành trả lời các câu hỏi phỏng vấn thường gặp bằng cách:**

- + Đứng trước gương và trả lời câu hỏi .Tự trả lời một mình**
- + Nhờ người thân hỏi và đánh giá câu trả lời**

Lưu ý: không sử dụng các từ lóng, từ địa phương hoặc dùng 2 ngôn ngữ trong một câu trả lời!



Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

3. Trang phục

Lưu ý chọn phù
hợp với vị trí tuyển
dụng và môi
trường công việc





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

Mặc gì khi đi phỏng vấn?

- * Trang phục chỉnh tề, không nhàu, sạch sẽ, lịch sự, trang nhã
- * Màu sắc quần áo trung tính, không lòe loẹt
- * Trang điểm không quá đậm
- * Không nên đeo nhiều đồ trang sức;
- * Không nên phục trang như khi đi học, đi chơi hay đi dã ngoại hoặc dự tiệc



Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

Không nên:





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trước phỏng vấn

Nên:





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- Trình bày về bản thân
 - Tập trung nói những ý chính cần nhấn mạnh. Tránh đưa nhiều thông tin từ CV.
 - Nhấn mạnh phẩm chất cá nhân, năng lực học tập, các quan hệ xã hội, tiềm năng của bản thân trong công việc, học tập.
 - Tập trung vào các kỹ năng, kinh nghiệm liên quan đã có.
 - Nhấn mạnh các bài học mà bản thân đã tự rút ra.
 - Nói tóm tắt về các thành tựu cá nhân.





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- **Trình bày về sự phù hợp của mình với công việc ứng tuyển**
 - Nếu chưa rõ về công việc, nên hỏi cho rõ (các trách nhiệm chính, tuyển báo cáo, các cá nhân và bộ phận liên quan- sơ đồ ma trận).
 - Tìm hiểu xem đây là vị trí mới, hay vị trí thay thế.
 - Nếu là vị trí thay thế, nên tìm hiểu những mong đợi khác biệt của Nhà tuyển dụng đối với người





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- **Trình bày các điểm mạnh, các điểm cần hoàn thiện, cần làm quen tại môi trường mới**
 - Nhấn mạnh các kinh nghiệm, kỹ năng, kiến thức đã có, liên quan và sẽ phục vụ đắc lực cho công việc.
 - Cần thể hiện sự quan tâm đến công việc.
 - Mỗi vị trí luôn có những sự thách thức với người mới đảm nhận.
 - Chuẩn bị trước 2-3 câu hỏi, khi Hội đồng PV hỏi thì nêu ra (tránh chi tiết đã trao đổi).
 - Không nên nêu các điểm yếu quá bất lợi cho công việc. (Cần tự đánh giá sau).
 - Lưu ý: Không có các điểm yếu, chỉ có các điểm cần thay đổi hay hoàn thiện (tùy theo yêu cầu môi trường công việc).



Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- **Khâu giao tiếp với Hội đồng phỏng vấn**
 - Tự tin (dáng đi đứng, tư thế ngồi, cách bắt tay, cách nói, ánh mắt nhìn...)
 - Khi nói, quan sát phản ứng của các thành viên trong Hội đồng PV; tìm sự thông hiểu; hiệu chỉnh nếu cần.
 - Cách thức nhận, trao danh thiếp, nhớ tên các thành viên Hội đồng PV. (Mang theo cuốn sổ nhỏ có thể bỏ túi và bút).
 - Lịch sự, quan sát ứng xử của Hội đồng.
 - Ăn mặc kiểu công sở.
 - Đến trước giờ.
 - Tắt điện thoại di động hay để im lặng



Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- **Trao đổi về chế độ chính sách, đãi ngộ, lương**
 - Tìm hiểu trước về mức lương trên thị trường.
 - Tỏ ra linh hoạt trong phạm vi lương mong đợi. (Nhiều công ty có thang lương sẵn rồi, Nhà tuyển dụng sẽ chủ động đề xuất lương phù hợp).
 - Không nhất thiết phải quyết định ngay lập tức về mức lương.
 - Không nên nhận lời ngay, kể cả khi Nhà tuyển dụng mời mức lương bằng hay cao hơn mong đợi. (Tuy nhiên, cần cân nhắc tình thế của Nhà tuyển dụng! Ứng viên cần có thời gian suy nghĩ tổng thể).



Leader in solutions

Phỏng vấn

Sau phỏng vấn

- **Rút kinh nghiệm**

- Tự đánh giá cách trả lời, ứng xử, bài làm của bản thân.
- Đánh giá mức độ phù hợp của bản thân (với vị trí, công ty hay ngành công nghiệp): góc độ chuyên môn, tổ chức, văn hóa DN, điều kiện làm việc...
- Nếu không được bổ nhiệm, cố gắng tìm hiểu các lý do để thành công hơn trong các lần tìm việc sau (chọn việc phù hợp hơn cũng như các yếu tố chủ quan về kỹ năng).





Leader in solutions

Phỏng vấn

Trong phỏng vấn

- Duy trì quan hệ
 - Viết thư cảm ơn sau khi các vòng phỏng vấn kết thúc.
 - Theo dõi tình hình hoạt động của công ty qua phương tiện thông tin đại chúng. (Có thể có dịp ứng tuyển lần sau, hay trở thành đối tác, khách hàng).
 - Liên lạc, phát triển quan hệ khi có dịp thích hợp





Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Đâu là điểm yếu của bạn?**

Câu hỏi “cắc có” này dễ làm bạn lúng túng. Hãy bình tĩnh và tìm cách lái những điểm yếu của mình thành những điểm mạnh có liên quan và hỗ trợ cho công việc. Chẳng hạn “Điểm yếu của tôi là tham công tiếc việc, hay nói và giao tiếp với nhiều người...”.





Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Bạn có thể làm được gì cho công ty hơn những ứng viên khác?**

Để thuyết phục, bạn phải tổng hợp hết những kỹ năng, kinh nghiệm của mình và cho nhà tuyển dụng thấy những điểm đặc sắc nhất.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Tại sao bạn lại muốn làm việc ở công ty chúng tôi?**

Dĩ nhiên bạn cần nói tốt về công ty nhưng đừng ca ngợi một cách sáo rỗng mà phải nắm rõ thông tin để có những nhận xét xác đáng.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Mục tiêu của bạn là gì?**

Bạn nên đưa ra những mục tiêu trước mắt và ngắn hạn rồi hãy tiếp tục với những mục tiêu dài hạn.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Tại sao bạn lại rời bỏ công việc cũ?**

Hãy nhấn mạnh đến những điều bạn cho là tốt hơn khi tìm thấy ở công việc mới như: “Tôi muốn làm việc trong công ty chú trọng tinh thần đồng đội để tích lũy thêm kinh nghiệm”. Nếu đang thất nghiệp, bạn hãy cho thấy lý do không phải nằm ở bạn mà là do khách quan như: “Tôi đã cố gắng sát cánh với công ty nhưng chẳng may nằm trong số 20% nhân viên phải giảm biên chế”.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Với công việc, điểm nào làm bạn hứng thú?**

Hãy đưa ra những chi tiết thật cụ thể như “Tôi rất thích làm việc trực tiếp với khách hàng, với tôi đó là phần quan trọng của công việc”.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Đâu là điểm mạnh mà sếp cũ từng nhận xét về bạn?**

Hãy tận dụng lời của người khác để cho thấy những ưu thế của bạn như: “Sếp cũ từng nói tôi có phong cách thiết kế độc đáo và có óc hài hước...”.



Leader in solutions

Những câu hỏi phỏng vấn thông dụng

- **Bạn muốn đề nghị thu nhập ra sao?**

Đây là vấn đề “nhạy cảm” nên bạn cần tham khảo từ nhiều nguồn về mức thu nhập cho vị trí tương ứng trên thị trường lao động. “Tôi nghĩ chúng ta sẽ thỏa thuận được mức lương hợp lý sau một thời gian thử việc, còn hiện công ty trả lương bao nhiêu thì thích hợp nếu so với trình độ tương tự trên thị trường”.



Leader in solutions

Team Presentation

-Nhóm gồm 10-15 thành viên

-Làm bài nhóm trong 10 phút, 2 bạn bất kỳ lên trình bày(theo chỉ định bất kỳ của giảng viên), trình bày trong 3 phút và trả lời các câu hỏi của giảng viên.

Nhóm 1-2-3:

Nhóm hãy liệt kê những điểm yếu mà sinh viên mới ra trường thường gặp khi làm hồ sơ xin việc và phỏng vấn xin việc. Từ đó đưa ra giải pháp để thành công hơn.

Nhóm 4-5-6:

Nhóm đóng vai trò của nhà tuyển dụng, hãy nêu những mong muốn của nhà tuyển dụng với ứng viên và đưa ra lời khuyên cho những ứng viên để họ gây ấn tượng và thuyết phục nhà tuyển dụng.



Thang điểm

Nhóm	Team Work (3)	Sáng tạo (3)	Đúng nội dung (3)	Đúng giờ (1)	Tổng
1					
2					
3					
4					
5					
6					



Leader in solutions

Chúc các bạn thành công!

